

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении итогового этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства водителей «Лига водителей»

г. Москва, 2023

1. Общие положения

1.1. Итоговый этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – итоговый этап Конкурса) организуется и проводится в целях реализации и выполнения федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи» национального проекта «Образование», в соответствии с планом мероприятий федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» на 2023 год, утвержденным приказом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» от 21 декабря 2022 года № 649-о «Об утверждении плана мероприятий федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» на 2023 год».

1.2. Положение об организации и проведении итогового этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – Положение) определяет цель, сроки, порядок организации и проведения итогового этапа Конкурса и условия участия в нем.

1.3. Организатором итогового этапа Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр», Организатор) при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.4. Лица, обеспечивающие проведение итогового этапа Конкурса:

1.4.1. эксперты итогового этапа Конкурса;

1.4.2. работники ФГБУ «Росдетцентр»;

1.4.3. волонтеры – граждане Российской Федерации, активные участники мероприятий ФГБУ «Росдетцентр» в возрасте от 18 до 45 лет.

1.5. Сроки реализации итогового этапа Конкурса: с 1 по 30 ноября 2023 года.

1.6. Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Всероссийского проекта «Лига вожатых» (далее – Проект) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (вожатый.рф) (далее – Сайт вожатый.рф).

2. Цель итогового этапа Конкурса

2.1. Итоговый этап Конкурса проводится с целью создания условий для развития профессиональных компетенций, повышения методической грамотности специалистов, осуществляющих воспитательную деятельность с детьми в образовательных организациях, организациях отдыха и оздоровления детей, организациях дополнительного образования, детских общественных организациях.

2.2. Итоговый этап Конкурса проводится по следующим номинациям:

2.2.1. «вожатые – стажеры» – помощники вожатых, вожатые лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций, аниматоры, а также организаторы событий и проектов в области воспитания в возрасте от 16 до 18 лет (включительно), имеющие опыт работы в указанных сферах деятельности не менее 1 (одного) проекта;

2.2.2. «вожатые, работающие с временными детскими коллективами» – специалисты в области воспитания, организующие воспитательную работу с детьми и руководство временными детскими коллективами в организациях отдыха и оздоровления детей, в образовательных организациях и организациях дополнительного образования в возрасте от 18 лет и имеющие опыт работы в указанных сферах деятельности от 1 (одной) до 5 (пяти) смен в различных по типу образовательных организациях (минимальная продолжительность смены должна составлять 7 (семь) дней);

2.2.3. «вожатые, работающие с постоянными детскими коллективами» – специалисты в области воспитания, организующие воспитательную работу с детьми, осуществляющие руководство постоянными детскими коллективами в образовательных организациях, в детских общественных объединениях в возрасте от 18 лет и имеющие опыт работы в указанных сферах деятельности от 6 (шести) месяцев до 3 (трёх) лет;

2.2.4. «вожатые – наставники, работающие с временными детскими коллективами» – специалисты в области воспитания, организующие воспитательную работу с детьми, осуществляющие руководство временными детскими коллективами в организациях отдыха и оздоровления детей, в образовательных организациях и организациях дополнительного образования, в возрасте от 18 лет и имеющие опыт работы в указанных сферах деятельности не менее 6 (шести) смен в различных по типу образовательных организациях (минимальная продолжительность смены должна составлять 7 (семь) дней);

2.2.5. «вожатые – наставники, работающие с постоянными детскими коллективами» – специалисты в области воспитания, организующие воспитательную работу с детьми, осуществляющие руководство постоянными детскими коллективами в образовательных организациях, в детских общественных объединениях, в возрасте от 18 лет и имеющие опыт работы в указанных сферах деятельности более 3 (трёх) лет;

2.2.6. «старшие вожатые» – специалисты в области воспитания, обеспечивающие разработку и реализацию программ воспитательной работы, руководство педагогическими коллективами в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в образовательных организациях и в организациях дополнительного образования в возрасте от 18 лет (старшие вожатые организаций отдыха и оздоровления детей, заместители директоров по воспитательной работе

общеобразовательных организаций, заместители начальников по образовательной (или методической) работе, методисты организаций дополнительного образования и т. д.), имеющие опыт работы в указанных сферах деятельности не менее 1 (одного) года в образовательных организациях и в организациях дополнительного образования или не менее 1 (одной) смены в организациях отдыха и оздоровления детей (минимальная продолжительность смены должна составлять 7 (семь) дней).

3. Организационный комитет итогового этапа Конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению итогового этапа Конкурса осуществляется Организационным комитетом итогового этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – Оргкомитет), который формируется из числа работников ФГБУ «Росдетцентр». Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения итогового этапа Конкурса для достижения цели итогового этапа Конкурса.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками итогового этапа Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе итогового этапа Конкурса.

3.4. Оргкомитет имеет право:

3.4.1. вносить предложения Организатору по составу участников итогового этапа Конкурса;

3.4.2. принимать решение по допуску участников к участию в итоговом этапе Конкурса;

3.4.3. формировать состав экспертной группы для оценки выполнения участниками конкурсных испытаний итогового этапа Конкурса и оценки заявок и материалов, присланных наставниками;

3.4.4. утверждать итоговый список победителей итогового этапа Конкурса, в соответствии с листами оценивания;

3.4.5. вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков итогового этапа Конкурса;

3.4.6. вносить предложения Организатору по учреждению специальных номинаций;

3.4.7. координировать деятельность по продвижению итогового этапа Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.4.8. выполнять иные задачи и функции, связанные с подготовкой

и проведением итогового этапа Конкурса.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

3.10.1. путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – дистанционный опрос);

3.10.2. проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.12. Предлагаемая повестка дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения онлайн-заседания.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного

опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

3.13.1. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (при заочном голосовании);

3.13.2. сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

3.13.3. результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;

3.13.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

3.13.5. сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Экспертная группа итогового этапа Конкурса

4.1. Для проведения оценки выполнения участниками конкурсных испытаний итогового этапа Конкурса и оценки заявок и материалов, присланных наставниками, создается экспертная группа итогового этапа Конкурса (далее – Экспертная группа). Состав Экспертной группы утверждается решением Оргкомитета.

4.2. В число Экспертной группы могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти, общественных организаций, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, имеющие достижения в указанных областях и опыт экспертной деятельности.

4.3. Состав Экспертной группы формируется и утверждается Оргкомитетом из расчета не менее 3 (трёх) экспертов в каждой номинации, указанной в п. 2.2 настоящего Положения. Каждый эксперт может оценивать участников только одной номинации.

4.4. Члены Экспертной группы:

4.4.1. оценивают выполнение участниками конкурсных испытаний итогового этапа Конкурса, выставляют баллы в соответствии с критериями оценивания каждого конкурсного испытания в листах оценивания;

4.4.2. оценивают заявки, сценарные планы и видеоролики, присланные наставниками, в рамках конкурсного отбора;

4.4.3. направляют Организатору листы оценивания с баллами и итоговой оценкой.

5. Условия участия в итоговом этапе Конкурса

5.1. К участию в итоговом этапе Конкурса приглашаются граждане Российской Федерации в возрасте от 16 лет, осуществляющие воспитательную деятельность с детьми в образовательных организациях, организациях отдыха и оздоровления детей, организациях дополнительного образования, детских общественных организациях.

5.2. Итоговый этап Конкурса проводится в период с 1 ноября 2023 года по 30 ноября 2023 года.

5.3. Участие в итоговом этапе Конкурса принимают:

5.3.1. победители и участники третьего конкурсного испытания заочного этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – заочный этап Конкурса), положение о котором утверждено приказом ФГБУ «Росдетцентр» от 17 февраля 2023 года № 59-о «Об организации и проведении заочного этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – Приказ ФГБУ «Росдетцентр» от 17 февраля 2023 года № 59-О). Лица, указанные в настоящем пункте Положения, именуется далее участниками.

5.3.2. совершеннолетние победители Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» 2019, 2020, 2021 и 2022 годов, положения о котором утверждены соответственно приказами ФГБУ «Росдетцентр» от 16 августа 2019 года № 177-О «Об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых, учитываемого в процессе аттестации и направленного на выявление, анализ и трансляцию лучших педагогических практик в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, повышение мотивированности и уровня подготовки педагогов, работающих с временным детским коллективом», от 10 марта 2020 года № 28-О «Об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых, учитываемого в процессе аттестации и направленного на выявление, анализ и трансляцию лучших педагогических практик в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, повышение мотивированности и уровня подготовки педагогов, работающих с временным детским коллективом», от 2 сентября 2021 года № 220-) «Об организации и проведении итогового этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых», от 25 апреля 2022 года № 102-О «Об организации и проведении итогового этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых», имеющие опыт работы в сфере образования и воспитания не менее 1 (одного) года, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с разделом 7 Положения. Лица, указанные в настоящем пункте Положения, именуется далее наставниками.

5.4. Материалы, присланные наставниками для участия в конкурсном отборе и предоставленные участниками в ходе участия в конкурсных испытаниях очного этапа итогового этапа Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

5.5. Оргкомитет не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры конкурсных испытаний, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения конкурсных испытаний.

5.6. Ответственность за содержание материалов, представленных на итоговом этапе Конкурса, несет участник или наставник. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников и наставников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы на итоговый этап Конкурса.

5.7. Участники и наставники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, представленные во время участия в итоговом этапе Конкурса, могут быть использованы Организатором в некоммерческих целях по своему усмотрению, с соблюдением авторских прав.

5.8. Участники и наставники согласны, что за использование Организатором результатов интеллектуальной деятельности, представленных во время участия в итоговом этапе Конкурса, не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора.

6. Порядок проведения итогового этапа Конкурса

6.1. В итоговом этапе Конкурса принимают участие:

6.1.1. 300 (триста) человек из числа участников, указанных в п. 5.3.1 Положения;

6.1.2. 20 (двадцать) наставников, прошедших конкурсный отбор, информация о котором изложена в разделе 7 Положения. Список наставников утверждается решением Оргкомитета в период с 6 по 8 ноября 2023 года и публикуется на Сайте vozhatyj.rf не позднее 11 ноября 2023 года.

6.2. Для участия в итоговом этапе Конкурса необходимо направить Организатору на официальную почту Проекта (ligav@rdcentr.ru) не позднее 3 ноября 2023 года 18:00 по московскому времени:

6.2.1. участникам:

6.2.1.1. заполненное согласие на участие в итоговом этапе Конкурса или отказ от участия в итоговом этапе Конкурса (по форме, изложенной в Приложении № 1 к Положению);

6.2.1.2. согласие на обработку персональных данных (по форме, изложенной в Приложении № 2 к Положению);

6.2.1.3. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме, изложенной в Приложении № 3 к Положению).

6.2.2. наставникам: перечень необходимых материалов изложен в п. 7.1 Положения.

6.3. В случае, если участник не сможет принять участие в итоговом этапе Конкурса, на его место претендует участник, следующий за ним в рейтинговом списке, составленном в соответствии с п. 8.3 Приложения № 1 к Приказу ФГБУ «Росдетцентр» от 17 февраля 2023 года № 59-о (далее – рейтинговый список).

6.4. Если участник не направит какой-либо из указанных документов для участия в итоговом этапе Конкурса, Оргкомитет автоматически исключает этого участника из числа участников итогового этапа Конкурса, и на его место претендует участник, следующий за ним в рейтинговом списке.

6.5. Приоритетное право среди участников на участие в итоговом этапе Конкурса имеют победители заочного этапа Конкурса.

6.6. Сроки проведения итогового этапа Конкурса:

6.6.1. I (первый) этап – заявочный (с 1 ноября 2023 года по 3 ноября 2023 года) включает в себя:

6.6.1.1. для участников: подача согласий на участие в итоговом этапе Конкурса или отказов от участия в итоговом этапе Конкурса, согласия на обработку персональных данных и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.6.1.2. для наставников: подача заявок и материалов для участия в конкурсном отборе;

6.6.1.3. для участников: подача согласий на участие в итоговом этапе Конкурса или отказов от участия в итоговом этапе Конкурса, согласия на обработку персональных данных и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.6.2. II (второй) этап – оценочный (с 6 ноября 2023 года по 8 ноября 2023 года) включает в себя (для наставников):

6.6.2.1. оценка представленных заявок и материалов для участия в конкурсном отборе, которая осуществляется экспертной группой согласно критериям, указанным в п. 7.2.1 – 7.2.3 Положения;

6.6.2.2. формирование Оргкомитетом рейтинга по итогам оценки заявок и материалов для участия в конкурсном отборе.

6.6.3. III (третий) этап – организационный (с 9 ноября 2023 года по 11 ноября 2023 года) включает в себя (для наставников): размещение итогового списка наставников, которые приглашаются для работы с участниками, на Сайте vozhatyj.rf не позднее 11 ноября 2023 года.

6.6.4. IV (четвёртый) этап – очный. Очный этап состоится в течение 5 (пяти) календарных дней в период с 12 ноября 2023 года по 26 ноября 2023 года, точные

даты очного этапа публикуются на Сайте vozhatyj.rf не позднее, чем за 14 дней до начала очного этапа. Для обеспечения качественной организации и проведения очного этапа итогового этапа Конкурса участники распределяются Оргкомитетом случайным образом по 10 группам, каждую из которых курируют 2 наставника, 1 волонтер. Очный этап включает в себя:

6.6.4.1. для наставников: выполнение функционала, указанного в п. 7.7 Положения;

6.6.4.2. для участников:

6.6.4.2.1. участие в конкурсных испытаниях;

6.6.4.2.2. определение победителей и награждение.

6.6.5. V (пятый) этап – заключительный (с 27 ноября 2023 года по 30 ноября 2023 года) включает в себя создание Организатором сборника методических материалов с обобщением теоретического и практического опыта участников итогового этапа Конкурса по итогам проведения очного этапа итогового этапа Конкурса и размещение его на Сайте vozhatyj.rf не позднее 30 ноября 2023 года.

7. Конкурсный отбор

7.1. Для участия в конкурсном отборе необходимо отправить не позднее 3 ноября 2023 года на официальную почту Проекта (ligav@rdcentr.ru):

7.1.1. заявку на участие, заполненную по адресу <https://forms.yandex.ru/u/64633d57f47e7300816fa459/> с информацией, содержание которой указано в Приложении № 4 к Положению;

7.1.2. сценарный план мероприятия на командообразование (по форме, изложенной в Приложении № 5 к Положению). Сценарный план пишется в соответствии со следующими техническими требованиями к его оформлению: шрифт Times New Roman, размер 14 кегль; межстрочный интервал – 1,5; поля – по 2 см, красная строка – 1.25, выравнивание по ширине. Материалы отправляются в формате *.doc или *.docx (редактор Microsoft Word);

7.1.3. видеоролик с описанием основной идеи мероприятия на командообразование. Требования к видеоролику: формат – wmv, mp4. Максимальная продолжительность видеоролика – не более 1 (одной) минуты. В видеоролике должен присутствовать наставник, принимающий участие в конкурсном отборе;

7.1.4. согласие на обработку персональных данных (по форме, изложенной в Приложении № 2 к Положению);

7.1.5. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме, изложенной в Приложении № 3 к Положению).

Если наставник не направит какой-либо из указанных документов для участия в итоговом этапе Конкурса, Оргкомитет автоматически исключает этого наставника из числа участников итогового этапа Конкурса, и на его место претендует наставник, следующий за ним в рейтинговом списке.

7.2. Заявка, сценарный план и видеоролик наставника оцениваются Экспертной группой по следующим критериям:

7.2.1. критерии оценивания заявки:

7.2.1.1. опыт работы в организациях отдыха и оздоровления детей, в образовательных организациях (от 0 до 3 баллов);

7.2.1.2. опыт участия в мероприятиях Проекта и ФГБУ «Росдетцентр» (от 0 до 3 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить наставник за заявку, составляет 6 (шесть) баллов.

7.2.2. критерии оценивания сценарного плана:

7.2.2.1. целостность, логичность изложения информации (от 0 до 3 баллов);

7.2.2.2. педагогическая цель (от 0 до 3 баллов);

7.2.2.3. методическая обоснованность и грамотность (от 0 до 3 баллов);

7.2.2.4. учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных и других особенностей участников (от 0 до 3 баллов);

7.2.2.5. результативность и измеримость результатов (от 0 до 3 баллов);

7.2.2.6. ресурсное обеспечение (от 0 до 3 баллов);

7.2.2.7. возможность применения в практической деятельности (от 0 до 3 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить наставник за сценарный план, составляет 21 (двадцать один) балл.

7.2.3. критерии оценивания видеоролика:

7.2.3.1. техническое качество видеоролика (от 0 до 6 баллов);

7.2.3.2. информационная насыщенность (использование разнообразных форматов представления информации) (от 0 до 6 баллов);

7.2.3.3. оригинальность сценария (оригинальность идеи и содержания работы, творческая новизна) (от 0 до 2 баллов);

7.2.3.4. наличие идеи и единого сюжета видеоролика, полнота раскрытия темы (языковое оформление ролика и видеоряд в полном объеме раскрывает идею автора) (от 0 до 2 баллов);

7.2.3.5. грамотность и общая культура речи автора в ролике, умение использовать средства невербальной коммуникации и их выразительность (от 0 до 2 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить наставник за видеоролик, составляет 18 (восемнадцать) баллов.

7.3. Оценку материалов, присланных наставниками, осуществляет Экспертная группа в соответствии с разделом 4 Положения.

7.4. Подведение итогов конкурсного отбора:

7.4.1. средний балл каждого наставника считается Оргкомитетом на основе выставленных Экспертной группой баллов в листах оценивания по формуле (с округлением среднего значения до сотых): $(Э1+Э2+Э3)/3$, где Э1 – эксперт № 1; Э2 – эксперт № 2; Э3 – эксперт № 3; 3 – количество экспертов, оценивающих заявку, сценарный план и видеоролик, присланные наставником. После чего Оргкомитетом составляется общий рейтинговый список наставников (от наибольшего количества баллов до минимального значения).

7.4.2. по итогам оценки заявок, сценарных планов и видеороликов 20 (двадцать) наставников, набравшие наибольшее количество баллов по результатам конкурсного отбора, приглашаются в качестве наставников для работы с участниками итогового этапа Конкурса.

7.4.3. при одинаковом количестве набранных баллов у нескольких наставников более высокое место в рейтинговом списке получает наставник, приславший материалы на конкурсный отбор раньше.

7.5. В случае, если наставник не сможет принять участие в итоговом этапе Конкурса, на его место претендует наставник, следующий за ним в рейтинговом списке наставников.

7.6. Функционал наставников:

7.6.1. организационная работа с участниками очного этапа итогового этапа Конкурса (сбор документов и заполнение форм, информирование участников о планах и задачах, обеспечение присутствия участников на запланированных мероприятиях);

7.6.2. создание и поддержание благоприятного эмоционально-психологического климата в команде;

7.6.3. обеспечение педагогической поддержки участников итогового этапа Конкурса в части разъяснения конкурсных испытаний, наблюдения за участниками в ходе выполнения конкурсных испытаний;

7.6.4. организация информационно-коммуникативной и аналитической работы в команде участников с получением обратной связи от участников итогового этапа Конкурса;

7.6.5. участие в организации и проведении общих мероприятий итогового этапа Конкурса в соответствии с программой, в том числе направленных на обмен опытом и повышение профессиональных компетенций в области воспитательной работы с детьми и подростками.

7.7. Наставники, приглашенные для работы с участниками итогового этапа Конкурса, гарантируют готовность взаимодействовать с Организатором и Оргкомитетом и работать на безвозмездной основе.

8. Очный этап итогового этапа Конкурса

8.1. Очный этап итогового этапа Конкурса проходит в течение 5 (пяти) календарных дней в период с 12 ноября 2023 года по 26 ноября 2023 года в г. Москва.

8.2. Очный этап включает в себя следующие конкурсные испытания:

8.2.1. Конкурсное испытание – самопрезентация «Когда я был маленький».

8.2.1.1. Цель конкурсного испытания – оценка уровня профессиональных компетенций участников в рамках подготовки тематической самопрезентации с учетом ограниченного времени и заранее заданных условий и ресурсов.

8.2.1.2. Критерии оценивания:

8.2.1.2.1. педагогическая ценность; опора на педагогические концепции, идеи, демонстрация владения профессиональной лексикой согласно уровню подготовки (от 1 до 5 баллов);

8.2.1.2.2. культура речи, общая грамотность выражения своих мыслей, корректность высказываемых спикером суждений (от 1 до 5 баллов);

8.2.1.2.3. поиск и воплощение аудиальных, визуальных, в том числе дизайнерских решений для самопрезентации (от 1 до 5 баллов);

8.2.1.2.4. умение спикера завладеть вниманием аудитории (от 1 до 5 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить участник за конкурсное испытание, составляет 20 (двадцать) баллов.

8.2.2. Конкурсное испытание – кейс-практикум «Хитрый способ».

8.2.2.1. Цель конкурсного испытания – оценка уровня профессиональных компетенций участников в рамках решения практических задач.

8.2.2.2. Критерии оценивания:

8.2.2.2.1. педагогическая целесообразность предложенных решений (от 1 до 5 баллов);

8.2.2.2.2. активное участие во всех этапах обсуждения, внесение конструктивных предложений и идей (от 1 до 5 баллов);

8.2.2.2.3. демократичный, продуктивный стиль сотрудничества с коллегами по команде (от 1 до 5 баллов);

8.2.2.2.4. поддержание доброжелательной атмосферы в команде, «душа компании» (от 1 до 5 баллов);

8.2.2.2.5. ориентация на получение оригинального, качественного итогового продукта (от 1 до 5 баллов);

8.2.2.2.6. использование собственного опыта работы, опыта работы коллег, опора на педагогическую теорию и практику (от 1 до 5 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить участник за конкурсное испытание, составляет 30 (тридцать) баллов.

8.2.3. Конкурсное испытание – бизнес-инкубатор «Сверху вниз, наискосок!».

8.2.3.1. Цель конкурсного испытания – оценка уровня профессиональных компетенций участников в рамках командной подготовки воспитательного пространства образовательных учреждений и организаций отдыха и оздоровления.

8.2.3.2. Критерии оценивания процесса выполнения конкурсного испытания:

8.2.3.2.1. активное участие во всех этапах подготовки творческого продукта, внесение конструктивных предложений и идей (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.2.2. демократичный, продуктивный стиль сотрудничества с коллегами по команде (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.2.3. поддержание доброжелательной атмосферы в команде, «душа компании» (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.2.4. ориентация на получение оригинального, качественного итогового продукта (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.2.5. использование собственного опыта работы, опыта работы коллег, опора на педагогическую теорию и практику (от 1 до 5 баллов).

8.2.3.3. Критерии оценивания результата выполнения конкурсного испытания:

8.2.3.3.1. соответствие представленного творческого продукта заявленному формату и теме (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.3.2. новизна и оригинальность представленного творческого продукта (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.3.3. участие в итоговом творческом продукте всех представителей проектной команды (от 1 до 5 баллов);

8.2.3.3.4. педагогическая грамотность (от 1 до 5 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить участник за конкурсное испытание, составляет 45 (сорок пять) баллов.

8.2.4. Конкурсное испытание – марафон «Где это видано, где это слышано...».

8.2.4.1. Цель конкурсного испытания – оценка уровня профессиональных компетенций участников в рамках цифровой игры с элементами методов креативного мышления.

8.2.4.1.1. педагогическая целесообразность предложенных решений (от 1 до 5 баллов);

8.2.4.1.2. продуктивный, демократичный, взаимовыгодный стиль взаимодействия с другими участниками (от 1 до 5 баллов);

8.2.4.1.3. творческий подход (от 1 до 5 баллов);

8.2.4.1.4. способность преодолевать препятствия в заранее заданных условиях и ограниченных ресурсах (от 1 до 5 баллов);

8.2.4.1.5. умение распределять отведенное время, сохранять ровный эмоциональный настрой (от 1 до 5 баллов).

Максимальное количество баллов, которое может получить участник за конкурсное испытание, составляет 25 баллов.

8.3. Оценку выполнения конкурсных испытаний осуществляет Экспертная группа в соответствии с разделом 4 Положения.

8.4. Подведение итогов итогового этапа Конкурса:

8.4.1. средний балл каждого участника считается Оргкомитетом на основе выставленных Экспертной группой баллов в листах оценивания по формуле (с округлением среднего значения до сотых): $(Э1+Э2+Э3)/3$, где Э1 – эксперт № 1; Э2 – эксперт № 2; Э3 – эксперт № 3; 3 – количество экспертов, оценивающих выполнение конкурсного испытания. После чего Оргкомитетом составляется общий рейтинговый список участников в каждой номинации (от наибольшего количества баллов до минимального значения).

8.4.2. по итогам проведения всех конкурсных испытаний очного этапа итогового этапа Конкурса в соответствии с количеством набранных баллов Оргкомитетом составляется рейтинг участников по каждой номинации, указанной в п. 2.2 Положения. Победителями итогового этапа Конкурса становятся 33 (тридцать три) участника. Количество победителей в каждой номинации определяется пропорционально общему количеству участников очного этапа итогового этапа Конкурса. Список победителей итогового этапа Конкурса публикуется на Сайте vozhatyj.rf без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговый список участников не публикуется. Решение об утверждении списка победителей итогового этапа Конкурса оформляется протоколом Оргкомитета.

8.4.3. Победители итогового этапа Конкурса получают наградную сувенирную продукцию и дипломы победителей итогового этапа Конкурса.

9. Финансирование итогового этапа Конкурса

9.1. Организация и проведение итогового этапа Конкурса производится за счет средств ФГБУ «Росдетцентр» в части:

9.1.1. методического и экспертного сопровождения итогового этапа Конкурса;

9.1.2. проведения конкурсной, образовательной и внеучебной программ итогового этапа Конкурса;

9.1.3. обеспечения участников, наставников, экспертов и волонтеров итогового этапа Конкурса сувенирной брендированной продукцией;

9.1.4. обеспечения брендированным визуальным оформлением итогового этапа Конкурса;

9.1.5. обеспечения победителей итогового этапа Конкурса наградной сувенирной продукцией;

9.1.6. питания и проживания участников, экспертов, наставников и волонтеров очного этапа итогового этапа Конкурса;

9.1.7. проезда экспертов и наставников на очный этап итогового этапа Конкурса от железнодорожного вокзала или аэропорта, расположенного вблизи места проживания эксперта или наставника, до г. Москва, а также трансфер от железнодорожного вокзала или аэропорта г. Москва до места проведения очного этапа итогового этапа Конкурса и обратно. Проезд участников и волонтеров на очный этап итогового этапа Конкурса и обратно обеспечивается за счет собственных средств.

10. Заключительные положения

10.1. Информация о конкурсных испытаниях итогового этапа Конкурса и победителях итогового этапа Конкурса размещается на Сайте vozhatyj.rf.

10.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить не менее чем за 5 (пять) рабочих дней после утверждения изменений участников, гостей, экспертов, наставников итогового этапа Конкурса, путем размещения информации на Сайте vozhatyj.rf.

10.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению итогового этапа Конкурса, Организатор вправе приостановить или прекратить проведение итогового этапа Конкурса.

10.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника или наставника, за любые неточности или упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника, наставника или любого другого лица в связи с участием в итоговом этапе Конкурса.

10.5. Контактная информация: г. Москва, ул. Усачева, д. 64, каб. 447, тел.: (495) 122-21-26 (доб. 234) – руководитель Всероссийского проекта «Лига вожатых», начальник отдела реализации проектов и программ в сфере воспитательной работы управления национальных проектов и программ ФГБУ «Росдетцентр» – Горбунова Наталья Владимировна, эл. почта: ligav@rdcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении итогового этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
вожатых «Лига вожатых»,
утвержденному приказом
федерального государственного
бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский
центр»
от «__» _____ 2023 г.
№

Форма согласия на участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса
профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых»

Директору федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я, _____,
(ФИО, дата рождения)

в соответствии с результатами заочного этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» даю своё согласие
на участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального
мастерства вожатых «Лига вожатых» в 2023 году.

«__» _____ 2023 г.

_____/_____
ФИО полностью Подпись

Форма согласия на участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства водителей «Лига водителей»

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя, дата рождения)

родитель/законный представитель _____

_____ (Ф.И.О. победителя заочного этапа, дата рождения)

являющегося победителем заочного этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства водителей «Лига водителей», даю своё согласие на его/её участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства водителей «Лига водителей» в 2023 году.

« ____ » _____ 2023 г.

ФИО полностью

Подпись

Форма отказа от участия в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства водителей «Лига водителей»

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я, _____,
(ФИО, дата рождения)

отказываюсь от участия в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства водителей «Лига водителей» в 2023 году.

« ____ » _____ 2023 г.

ФИО полностью

Подпись

Форма отказа от участия в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых»

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я, _____ ,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя, дата рождения)

родитель/законный представитель _____

_____ (Ф.И.О. победителя заочного этапа, дата рождения)

отказываюсь от его/ее участия в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» в 2023 году.

« ____ » _____ 2023 г.

_____ ФИО полностью

_____ Подпись

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении итогового этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
вожатых «Лига вожатых»,
утвержденному приказом
федерального государственного
бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский
центр»
от «__» _____ 2023 г.
№

Директору федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
являюсь участником, несовершеннолетним участником в возрасте старше 16 лет
(нужное подчеркнуть), принимающим участие в итоговом этапе Всероссийского
конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее –
Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным
учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул.
Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение),
в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю свое согласие Учреждению на обработку моих
персональных данных с целью моего участия в Мероприятии.

В указанных выше целях Учреждение в установленном действующим
законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать
совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам
при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных
при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных.

При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждение.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждением своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rdcentr.ru или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«_____» _____ 2023 г.

Подпись

ФИО

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных
(для родителя (законного представителя))

Я, _____,
являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 16 лет _____,
принимающего участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980), далее (далее – Учреждение), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Учреждению на обработку моих и моего ребенка персональных данных с целью участия моего ребенка в Мероприятии.

В указанных выше целях Учреждение в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими и моего ребенка персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждение.

Перечень моих и моего ребенка персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса

электронной почты, номера телефонов, мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждением моих и моего ребенка персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rdcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих и моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 2023 г.

Подпись

ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении итогового этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
вожатых «Лига вожатых»,
утвержденному приказом
федерального государственного
бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский
центр»
от «__» _____ 2023 г.
№

Директору федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения**

Я, _____,
являюсь участником, несовершеннолетним участником в возрасте старше 16 лет
(*нужное подчеркнуть*) итогового этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – Мероприятие),
проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением
«Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64,
ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение), в соответствии
с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие Учреждению на обработку моих
персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего
участия в Мероприятии.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждению
на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя
и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения

о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить): _____

Я даю согласие Учреждению на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Мероприятии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://вожатый.рф>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/liga_vo, а также на публикацию моих видео- и фотоизображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации (либо места работы) и моих работ, представленных в рамках Мероприятия, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://вожатый.рф>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/liga_vo, и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, **нужное отметить**):

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждением только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____
_____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rdcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2023 г.

Подпись

ФИО

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения
(для родителя (законного представителя))**

Я, _____,
являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 16 лет _____,
принимающего участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» (далее – Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Учреждению на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью участия моего ребенка в Мероприятии.

Перечень моих и моего ребенка персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов, мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить): _____

Я даю согласие Учреждению на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации об участии моего ребенка в Мероприятии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://вожатый.рф>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/liga_vo, а также на публикацию видео- и фотоизображений моих и моего ребенка с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и работ моего ребенка, представленных в рамках Мероприятия, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: <http://rusdetcenter.ru/>, <https://вожатый.рф>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/liga_vo, и на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):**

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждением только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____
_____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rdcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим

законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих и моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«_____» _____ 2023 г.

Подпись

ФИО

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении итогового этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
вожатых «Лига вожатых»,
утвержденному приказом
федерального государственного
бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский
центр»
от «__» _____ 2023 г.
№

Форма заявки на участие в итоговом этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых» в качестве наставника

ФИО	
Дата рождения	
Электронная почта	
Телефон	
Сценарный план мероприятия	
Ссылка на видеоролик	
Согласие на обработку персональных данных	
Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	
В каком году ты стал(а) победителем Всероссийского конкурса профессионального мастерства вожатых «Лига вожатых»? (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)	

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении итогового этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
вожатых «Лига вожатых»,
утвержденному приказом
федерального государственного
бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский
центр»
от «__» _____ 2023 г.
№

Форма сценарного плана мероприятия на командообразование

«Название»

Цель мероприятия:

Ожидаемые результаты:

Форма мероприятия:

Место проведения (улица/ помещение/ онлайн-формат):

Количество участников:

Продолжительность:

Техническое обеспечение:

Необходимый реквизит:

Сценарный план:

Время	Место проведения (помещение/часть зала/тематическая зона)	Описание действия (общее описание происходящих событий на этой точке в этот период времени)
Этап 1.		
Этап 2.		
Этап 3.		